УМЦ АО «ЭЛТИ-КУДИЦ»

Согласовано:
Генеральный директор
АО «ЭЛТИ-КУДИЦ»
_____ К.Е. Кичигин
«15» февраля 2020 г

Утверждаю:
Начальник УМЦ
АО «ЭЛТИ-КУДИЦ»
_____ Н.С. Муродходжаева
«15» февраля 2020 г

ПОЛОЖЕНИЕ
об итоговой аттестации слушателей по Программе ДПО

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение «Об итоговой аттестации слушателей по программам дополнительного профессионального образования» (далее «Положение об итоговой аттестации») разработано на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Положения об Учебно-методическом центре АО «ЭЛТИ-КУДИЦ» (далее УМЦ).

1.2 Итоговая аттестация является обязательной для слушателей, завершающих обучение в УМЦ по дополнительным профессиональным программам (далее ДПП).

1.3 Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки слушателей.

1.4 Итоговая аттестация слушателей проводится с целью установления соответствия результатов освоения программы заявленным целям и планируемым результатам обучения. Конкретный вид итогового аттестационного испытания по соответствующей дополнительной профессиональной программе определяется учебным планом или индивидуальным учебным планом слушателя.

1.5 По дополнительной профессиональной программе повышения квалификации аттестационное испытание рекомендуются в виде зачета или экзамена.

1.6 Положение об итоговой аттестации устанавливает формы и виды итоговой аттестации слушателей, которые закрепляются в ДПП.

1.7 К итоговой аттестации допускаются слушатели, не имеющие академических задолженностей и в полном объеме выполнивший учебный план по ДПП.

1.8 Основанием для выдачи удостоверения о повышении квалификации или диплома о профессиональной переподготовке является успешное прохождение выпускником итоговой аттестации. Форму соответствующих документов устанавливает УМЦ самостоятельно.

1.9 Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному УМЦ.

1.10 Порядок проведения итоговых аттестационных испытаний доводится до сведения слушателей при приеме на обучение.

1.11 При наличии уважительных причин слушатель имеет право на перенос срока проведения итоговой аттестации.

1.12 Слушатель вправе подать письменное заявление об апелляции по вопросам, связанным с процедурой проведения итоговой аттестации, не позднее следующего рабочего

дня после объявления результатов итогового аттестационного испытания. Для рассмотрения апелляции, приказом генерального директора АО «ЭЛТИ-КУДИЦ», создается апелляционная комиссия, которая рассматривает апелляцию в срок не более трех рабочих дней с момента ее поступления. Процедура рассмотрения проводится в соответствии с Законодательством Российской Федерации.

1.13 При проведении итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий УМЦ обеспечивает идентификацию личности слушателя и контроль соблюдения требований, установленных локальными актами.

2. Итоговая аттестация при реализации программ профессиональной переподготовки и программ повышения квалификации

2.1 Итоговая аттестация может проводиться в УМЦ или на территории заказчика (в случае организации обучения на территории заказчика).

2.2 По результатам итоговой аттестации издается приказ УМЦ об отчислении слушателя и о выдаче документа о квалификации (удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональные переподготовки).

2.3 ***Итоговая аттестация при реализации программ профессиональной переподготовки:***

2.3.1 В зависимости от целей программы дополнительного профессионального образования итоговая аттестация слушателей по программам профессиональной переподготовки может проходить в форме подготовки и защиты итоговой аттестационной работы и/или итогового экзамена.

2.3.2 Подготовка и защита итоговой аттестационной работы может проходить как в индивидуальной, так и в групповой форме. Данная форма указывается в программе профессиональной переподготовки.

2.3.3 Тематика итоговых аттестационных работ определяется УМЦ. Слушателю предлагается право выбора темы итоговой аттестационной работы или слушатель может предложить свою тему с обоснованием целесообразности ее разработки.

2.3.4 Для подготовки итоговой аттестационной работы слушателю назначается руководитель и, при необходимости консультант. Закрепление за слушателем тем итоговых аттестационных работ, назначение руководителей и консультантов оформляется приказом по УМЦ.

2.3.5 Форма и условия проведения аттестационных испытаний при освоении программы профессиональной переподготовки, входящих в итоговую аттестацию, доводятся до сведения слушателей перед началом освоения образовательной программы.

2.3.6 Дата и время проведения итогового экзамена, защиты итоговой аттестационной работы по программам профессиональной переподготовки устанавливаются УМЦ по согласованию с председателем аттестационной комиссии, оформляются приказом и доводятся до всех членов аттестационной комиссии и выпускников не позднее, чем за 30 дней до итогового аттестационного испытания.

2.4 ***Итоговая аттестация при реализации программ повышения квалификации:***

2.4.1 Реализация программ повышения квалификации завершается итоговой аттестацией в виде: экзамена, зачета, защиты реферата, тестирования, собеседования, опроса, выполнения итогового контрольного задания и других видах, предусмотренных ДПП.

2.4.2 Требования к рефератам, итоговым тестам и контрольным заданиям определяются образовательной программой. Содержание вопросов актуализируется с учетом изменений в законодательстве и нормативных документов

2.5. При проведении итоговой аттестации в форме тестирования и/или зачета положительным (зачетным) результатом итоговой аттестации является правильный ответ не менее, чем на 75% от общего количества вопросов.

При осуществлении оценки уровня сформированности компетенций, умений и знаний обучающихся и выставлении отметки целесообразно использовать аддитивный принцип (принцип «сложения»):

- отметка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, допустившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не справившемуся с выполнением итоговой аттестационной работы;
- отметку «удовлетворительно» заслуживает обучающийся, показавший частичное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, сформированности не в полной мере новых компетенций и профессиональных умений для осуществления профессиональной деятельности, знакомый с литературой, публикациями по программе;
- отметку «хорошо» заслуживает обучающийся, показавший освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, изучивших литературу, рекомендованную программой, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности;
- отметку «отлично» заслуживает обучающийся, показавший полное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), всестороннее и глубокое изучение литературы, публикаций; умение выполнять задания с привнесением собственного видения проблемы, собственного варианта решения практической задачи, проявивший творческие способности в

понимании и применении на практике содержания обучения.

3. Аттестационная комиссия, порядок ее формирования и работы

3.1 Аттестационная комиссия, осуществляющая итоговую аттестацию слушателей по дополнительным профессиональным программам, создается в целях:

- Комплексной оценки уровня знаний слушателей с учетом целей обучения, вида дополнительной профессиональной программы, установленных требований к содержанию программ обучения.
- Рассмотрения вопросов о предоставлении слушателям по результатам обучения права заниматься определенной профессиональной деятельностью и/или присвоении квалификации.
- Принятия решения по результатам итоговой аттестации слушателей о выдаче слушателю соответствующего документа.

3.2 Аттестационные комиссии создаются для проведения итоговой аттестации по каждой программе профессиональной переподготовки.

3.3 Аттестационная комиссия для проведения итоговой аттестации по каждой программе повышения квалификации объемом от 16 до 72 часов не формируется, итоговую аттестацию осуществляют на основании приказа начальника УМЦ АО «ЭЛТИ-КУДИЦ».

3.4 Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям. Председателем аттестационной комиссии является представитель учредителя, работодателей или преподаватели сторонних образовательных организаций по профилю осваиваемой слушателями программы.

3.5 Членами комиссии могут быть представители заказчика, учредителей, преподаватели сторонних образовательных организаций. Количественный состав не должен быть меньше 3-х человек, включая председателя и секретаря.

3.6 Решение аттестационной комиссии принимается на закрытых заседаниях большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, и классифицируется отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». При равном

отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». При равном числе голосов голос председателя является решающим. Решение комиссии принимается непосредственно на заседании и сообщается слушателям после оформления и подписания протокола аттестационной комиссии.

3.7 Результаты итоговой аттестации фиксируются в протоколе, который подписывает председатель, члены аттестационной комиссии, секретарь. В протоколе по результатам итоговой аттестации по программам профессиональной переподготовки фиксируется оценка по четырехбалльной шкале (приложение №1 или №2). Результаты итоговой аттестации по программам повышения квалификации выставляются отметками «зачет», «не зачет» (приложение №3).

3.8 Результаты итоговой аттестации по программам повышения квалификации, без формирования аттестационной комиссии, фиксируются в ведомости, которую подписывает руководитель УМЦ. В протоколе по результатам итоговой аттестации фиксируется оценка по двухбальной системе (приложение №4).

4.Заключительные положения

4.1. Настоящее положение вступает в силу с даты его утверждения.

4.2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, вступают в силу со дня утверждения.